

ПРАВИЛА внутреннего распорядка для обучающихся.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка имеют целью регулирование отношений внутри автошколы, создание эффективной организации учебного процесса, рациональное использование учебного времени, обеспечение высокого качества оказываемых услуг.
- 1.2. Правила внутреннего распорядка обязательны для всех обучающихся и сотрудников автошколы.
- 1.3. Правила внутреннего распорядка соответствуют действующему законодательству Российской Федерации и Уставу НОУ «Центр подготовки водителей».
- 1.4. Общее руководство автошколой осуществляет его учредитель.
- 1.5. Непосредственное руководство автошколой возложено на директора, назначенного решением Учредителя.

2. Порядок приема, выпуска и отчисления обучающихся.

- 2.1. Прием лиц на обучение вождению автотранспортных средств осуществляется при представлении следующих документов:
 - личного заявления, поданного одним из указанных способов:
 - а) при заполнении анкеты в офисе автошколы;
 - б) при заполнении анкеты на сайте autoschool.pro;
 - в) в устной форме в офисе или по телефону сотрудникам автошколы.При подаче заявления на сайте или устно полная анкета должна быть заполнена при личном обращении кандидата;
 - действующей медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории (при отсутствии оформляется в течении месяца с момента зачисления);
 - медицинских справок от нарколога и психиатра с места постоянной регистрации кандидата на обучение;

- личного паспорта;
 - для лиц младше 18 лет – паспорта законного представителя;
 - водительского удостоверения (при его наличии);
 - фото кандидата на обучение 3х4 см.
- 2.2. На обучение по категории «В» принимаются лица, достигшие возраста 16 лет.
- 2.3. На обучение по категории «А» принимаются лица, достигшие возраста 14 лет.
- 2.4. Обучающиеся, не достигшие 18 – летнего возраста, принимаются в автошколу на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения трёхстороннего договора.
- 2.5. На основании анкет кандидатов на обучение в соответствии с порядком их подачи и полнотой представленных документов издается приказ о зачислении в группу и формируется заявка о регистрации группы обучающихся в РЭО ГИБДД, готовятся и выдаются курсантом «водительские карточки» для учета практических занятий на транспортном средстве.
- 2.6. При поступлении на учебу обучающегося знакомят:
- Уставом учреждения;
 - с настоящими правилами;
 - с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
 - с образовательной программой, календарным планом;
 - с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
 - с правилами техники безопасности, с санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.
- 2.7. Обязательным условием допуска курсанта к занятиям по обучению практическому вождению на транспортном средстве является:
- а) предоставление в автошколу оригинала действующей водительской медицинской справки;
 - б) наличие у обучаемого на занятии «водительской карточки».

- 2.8. По окончании обучения заполненная «водительская карточка» сдается в автошколе.
- 2.9. Автошкола вправе отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:
- личное заявление обучающегося;
 - нарушение правил внутреннего распорядка;
 - в случае неуспеваемости;
 - грубого нарушения дисциплины;
 - несоблюдения установленного режима занятий, отсутствия на занятиях более 20% учебного времени;
 - нахождения на занятии в состоянии алкогольного опьянения, либо в состоянии, вызванном употреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ;
 - несоблюдение установленных договором сроков оплаты за обучение.
- 2.10. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине теоретические или практические занятия предоставляется возможность изучить пропущенный материал при проведении соответствующих занятий в составе одной из последующих групп курсантов.
- 2.11. Обучение завершается проведением итоговой аттестации.
- 2.12. Лица, не прошедшие в полном объеме курс вождения, предусмотренный программой подготовки, к итоговой аттестации не допускаются.
- 2.13. Итоговая аттестация, проведение повторных экзаменов, оценка знаний обучающихся производится в соответствии с требованиями «Положения об аттестации обучающихся».
- 2.14. При успешной сдаче комплексного экзамена и полной оплате услуг автошколы, в зависимости от варианта договора, заключенного с обучаемым (или (и) его законным представителем):
- а) обучаемый получает свидетельство об окончании автошколы;
 - б) или представляется в составе организованной группы для сдачи квалификационных экзаменов на право получения водительского

- удостоверения в соответствии с графиком приема экзаменов, установленным РЭО ГИБДД.
- 2.15. Обучаемые, в случае несвоевременного предоставления необходимых документов и (или) имеющие долги по оплате услуг не допускаются к сдаче квалификационных экзаменов в автошколе.
 - 2.16. Обучаемые отчисленные, но пожелавшие восстановить обучение в автошколе обязаны могут это сделать на основании личного заявления.
 - 2.17. Обучаемый, не завершивший обучение по уважительной причине, может быть переведен в другую учебную группу после предоставления документов, подтверждающих уважительность причины пропуска занятий.
 - 2.18. Автошкола вправе проверять и устанавливать достоверность сведений в предоставленных документах, необходимых для принятия решения о зачислении на учебу, в том числе путем направления соответствующих запросов.
 - 2.19. Регламентация и оформление отношений Автошколы с обучающимися осуществляется на основе договора.

3. Организация учебного процесса

- 3.1. Учебный процесс в НОУ «Центр Подготовки водителей» осуществляется по очной форме обучения в дневне и вечернее время согласно утвержденного графика проведения занятий для каждой учебной группы.
- 3.2. Учебные группы комплектуются численностью от 12 до 30 человек.
- 3.3. Образовательные программы, календарные и учебные планы разрабатываются автошколой на основании соответствующих примерных программ и действующих нормативных актов.
- 3.4. Применяемые образовательные программы должны пройти согласование в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- 3.5. Сроки обучения устанавливаются для каждой группы исходя из объемов изучаемой образовательной программы курса предметов, режимов обучения, а также от количества обучающихся, от количества мастеров

производственного обучения вождению и иных значимых факторов.

Сроки обучения указываются при заключении договора с обучающимся.

3.6. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного дневного или вечернего обучения не должна превышать 6 часов в день и 36 часов в неделю.

Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 6 дней в неделю.

3.7. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать на учебном автомобиле не более двух часов

3.8. Занятия в автошколе проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

3.9. Основными формами обучения являются теоретические занятия, интегрированные уроки, практические и контрольные занятия.

3.10. Продолжительность учебного часа занятий в учебном классе - 45 минут. Допускается проведение лабораторно-практических занятий в течение 90 минут без перерыва

3.11. Продолжительность учебного часа практических занятий по вождению транспортного средства - 60 минут, включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.12. Режим теоретических занятий устанавливается следующий для очной дневной и вечерней формы обучения:

- 1 смена: начало 08.00 окончание 11.20;
- 2 смена: начало 13.00 окончание 16.20;
- 3 смена: начало 17.00 окончание 20.20.

3.13. Теоретические и практические занятия в учебных классах автошколы проводятся преподавателями соответствующих теоретических дисциплин.

3.14. Практические занятия по вождению транспортного средства проводятся мастером производственного обучения вождению индивидуально с каждым обучаемым.

3.15. Теоретические и практические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы (подгруппы)

с целью изучения нового материала и (или) закрепления полученных ранее знаний и практических навыков.

3.16. Практические занятия могут проводиться фронтальным, индивидуальным или комбинированным методами:

- фронтальный метод – все обучающиеся учебной группы одновременно выполняют одни и те же задания на одинаковой материальной части;
- при индивидуальном методе каждая подгруппа обучающихся выполняет задания, отличные от тех, которые выполняются в то же время другими подгруппами; или одинаковые с ними задания, но на других образцах материальной части;
- комбинированный метод представляет собой различные сочетания фронтального и индивидуального методов.

3.17. Выбор методов проведения занятий производится преподавателем при планировании урока и определяется целями занятия, возможностями учебного оборудования и имеющимися знаниями и навыками обучающихся.

3.18. Занятия по практическому вождению автомобиля проводятся индивидуально с каждым обучаемым последовательно:
а) на автотренажере; б) автодроме (закрытой учебной площадке);
в) учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД; г) на иных участках дорог в соответствии с требованиями п. 21 ПДД.

3.19. К практическому вождению автомобиля, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на автодроме или закрытой площадке) и прошедшие соответствующую проверку (промежуточную аттестацию) знаний Правил дорожного движения и первоначальных навыков управления автомобилем.

3.20. В случае если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным

средством, ему назначается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

- 3.21. Занятия по практическому вождению мотоцикла проводятся индивидуально с каждым обучаемым на автодроме (закрытой учебной площадке). Обучение в условиях реального дорожного движения действующим законодательством не предусмотрено.
- 3.22. Автошкола имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.
- 3.23. Отказаться в обучении автошкола не имеет права.
- 3.24. Автошкола отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового и послерейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению. Проверка технического состояния автомобилей и результаты проведения медицинского осмотра отражаются в путевом листе.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Права и обязанности обучающихся:

- 4.1.1. Все официально зачисленные в автошколу и обучающиеся по утвержденным в установленном порядке образовательным программам имеют статус слушателей. Все организаторы учебно-воспитательного процесса в Автошколе имеют статус преподавателей. Перечисленные категории лиц признаются основными участниками образовательного процесса в автошколе
- 4.1.2. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом автошколы, договором об оказании образовательных услуг и настоящими Правилами.
- 4.1.3. Обучающиеся (слушатели) имеют право:
 - на квалифицированное преподавание и руководство;

- на корректное, уважительное отношение к себе со стороны всех сотрудников автошколы;
- на возможную сдачу экзаменов экстерном по теоретическим дисциплинам по согласованию с руководством Учреждения;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на обращение к администрации автошколы для разрешения конфликтных ситуаций;
- на свободную форму одежды;
- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства о профессии водитель, при успешном прохождении итоговой аттестации и полной оплате оказанных услуг;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

4.1.4. Обучающиеся (слушатели) обязаны:

- выполнять Устав НОУ «Центр подготовки водителей».
- бережно относиться к имуществу Учреждения и его сотрудников, других обучающихся и иных лиц;
- уважать честь, достоинство, права сотрудников автошколы, других слушателей и иных лиц;
- выполнять требования работников автошколы в части, отнесенной Уставом, Договором на оказание образовательных услуг, Правилами внутреннего распорядка Учреждения, настоящими Правилами, действующим законодательством к их компетенции;
- целенаправленно, настойчиво, творчески изучать материалы типового или индивидуального учебного плана, сдавать зачеты и экзамены (или другие формы отчетности) по установленному графику;

- соблюдать режим работы и внутренний распорядок, принятые в Учреждении;

- соблюдать чистоту и порядок в помещениях Автошколы;

4.1.5. Обучающиеся (слушатели) обязаны не допускать:

- действий, порочащих честь обучаемого в Учреждении;
- являться на занятия практического и теоретического обучения в состояниях алкогольного, наркотического и токсического опьянения;
- неуважительного поведения, унижения чести и достоинства, оскорбительных высказываний, клеветы в адрес других слушателей, преподавателей автошколы, иных лиц.

4.2. Права и обязанности сотрудников автошколы:

4.2.1. Мастер производственного обучения вождению, преподаватель или иной сотрудник автошколы вправе направит обучающегося на предрейсовый медицинский осмотр, как до начала, так и в процессе занятия, если есть достаточные основания предполагать или факты, свидетельствующие о наличии состояний при которых управление транспортным средством запрещено Правилами.

4.2.2. Отказ обучающегося пройти предрейсовый медицинский осмотр является основанием для отстранения его от управления транспортным средством и отмены практического занятия по вине обучающегося.

4.2.3. Выявление сотрудниками учреждения фактов несоблюдения слушателем положений пп. 4.1.5 настоящих Правил может являться основанием для отчисления данного слушателя и расторжения Договора об оказании образовательных услуг в одностороннем порядке.